

大数据与会计专业 人才培养方案（高职）

专 业 负 责 人：

制 定 时 间：2022 年 5 月

修 订 时 间：2022 年 7 月

专业委员会审 核 人：

专业委员会审核时间：

学 院 审 批 人：

学 院 审 批 时 间：

大数据与会计专业人才培养方案（高职）

根据《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》（教职成【2019】13号）及《教育部关于印发〈职业教育专业目录（2021年）〉的通知（教职成【2021】2号）等有关要求特修订完善本专业人才培养方案。

一、专业名称及代码

专业名称：大数据与会计

专业代码：530302

二、入学要求

高中阶段教育毕业生或具有同等学历者

三、修业年限

学制及修业年限为三年，两年半在校学习，最后半年顶岗实习，属全日制在校学习。

四、职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（63）
所属专业类（代码）	财务会计类（6303）
对应行业（代码）	商业服务业（L-72）、制造业（C-14）
主要职业类别（代码）	会计人员（GBM2-132-06-03-00）
主要岗位类别（或技术领域）	出纳员、记账员、报税员岗位、总账会计、会计经理、财务经理、税务经理、数据采集、数据统计与
职业资格证书或技能等级证书举例	初级会计师证、初级经济师证、初级管理会计师证、业财一体化信息应用证、财务数字化应用证、智能

五、培养目标及培养规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，有较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能的人才。熟悉会计基本理论与财经法规，熟练运用财务软件进行共享财务核算、熟悉和掌握税法的基本原理和基础知识、提高学生运用法治思维和法治方式解决岗位实际问题、维护自身权利、服务纳税企业发展，不触碰税收底线、法律红线。

同时熟悉典型的数据分析工具和技巧，具备一定的财务数据分析能力，精核算、通税法、智能报税等操作。全面的认识和理解这些理论知识及政策法规在社会经济生活中的运用和实施情况，同时结合我国的实际情况做出理性的分析，培养学生职业适应能力及分析问题和解决问题的能力。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

1. 素质

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意

识。

(3) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

(4) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

(5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1—2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

(6) 具有一定的审美和人文素养，能够形成 1—2 项艺术特长或爱好。

2. 知识

(1) 掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

(2) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产等知识；

(3) 初步掌握管理学的基本知识，掌握管理者必备的计划、组织、领导、控制的基本知识；

(4) 掌握统计核算、会计核算的基本理论知识；

(5) 掌握经济法、税法等基本理论知识；

(6) 了解我国现行税制概况；

(7) 理解主要税种的含义及征税范围；

(8) 掌握主要税种应纳税金的计算方法；

(9) 熟悉税务会计处理中会计科目的核算内容和账簿的登记方法；

(10) 了解相关法规规定及有关金融知识；

(11) 掌握企业报税流程，及具体操作；

(12) 掌握现代计算技术，能够熟练掌握并运用现代信息技术特别是大数据、云计算和人工智能技术，对会计数据进行采集、存储、分析形成内外部决策有用的会计信息；

3. 能力

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

(3) 会办理企业税务登记、发票领购工作；

(4) 能根据企业的类型和业务种类判断应纳的税种；

(5) 能正确计算相关税费应纳税额并进行相关的会计处理；

(6) 会使用各类发票、填制涉税文书、进行网上申报；

(7) 会组织数据的汇总与分析，开展简单的纳税筹划工作；

(8) 会与税务、工商、外汇、银行等机构协商，处理一般的税务事项；

(9) 计算机操作能力；

(10) 社会沟通协调能力：培养良好的人际沟通能力，学会恰如其分地向别人推销自己；

(11) 知识运用能力：掌握学习方法，培养一种用知识去解决问题的能力；

(12) 专业学习能力：养成认真的学习态度和形成较强的学习能力；

(13) 抗挫折能力：遇到挫折会迅速总结经验吸取教训，能用正确的心态去面对

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程和专业（技能）课程

（一）公共基础课程

根据党和国家有关文件规定，将思想政治理论、中华优秀传统文化、体育、军事理论与军训、大学生职业发展与就业指导、心理健康教育等列入公共基础必修课；并将四史、劳动教育、创新创业教育、大学语文、高等数学、大学外语、计算机应用基础、健康教育、美育、职业素养等列入必修课或选修课。

1. 公共必修课程

（1）形势与政策

帮助学生准确理解当代马克思主义，党和国家取得的历史性成就、面临的历史性机遇和挑战，引导学生正确认识世界和中国发展大势，认清时代责任和历史使命。课程为 1 学分。

（2）思想道德与法治（原为思想道德修养与法律基础）

帮助学生筑牢理想信念之基，培育和践行社会主义核心价值观，传承中华美德，弘扬中国精神，尊重和维护宪法权威，提升思想道德素质和法律素质。课程为 3 学分。

（3）毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论

帮助学生理解毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想是一脉相承又与时俱进的科学体系，引导学生坚定“四个自信”。课程为4学分。

（4）铸牢中华民族共同体意识

以铸牢中华民族共同体意识为主线，学习习近平关于民族工作重要论述，党的民族理论与民族政策，引导学生树立马克思主义国家观、历史观、民族观、文化观和宗教观，坚定走中国特色解决民族问题正确道路的信心。课程为1学分。

（5）大学生心理健康教育

使学生掌握心理健康的基本概念和基础知识，初步形成多种视角的心理学观点，并能将其与日常的学习、工作和生活紧密联系；学会评价个人心理健康状况并有效的进行自我调节；建立科学的健康观，能以科学的态度和方法来认识和处理心理健康问题。

（6）创新教育

创新创业教育的教学内容以教授创业知识为基础，锻炼创业能力为关键，以培养创业精神为核心。紧扣国家发展战略，促进学生全面发展，加强创业创新知识普及教育，使大众创业、万众创新深入人心。使学生掌握开展创新、创业活动所需要的基本知识。认识创新、创业的基本内涵和创业活动的特殊性，辩证地认识和分析创业者、创业机会、创业资源、创业计划和创业项目。培养学生的创业综合素质，切实增强学生的创业意识、创新精神和创造能力，努力造就大众创业、万众创新的生力军。使学生树立科学的创新、创业观念。以创新引领

创业、创业带动就业，推动毕业生更高质量创业就业。

（7）创业指导

了解创业的含义和大学生创业的意义。掌握创业的要素，了解创业者应该具备的素质和能力，学习创业者精神。使学生具备必要的创新意识和创业能力，学习寻找创业资源的方法，了解创业资源的整合和利用，了解企业融资和融资渠道，学会做融资前的准备。学习围绕创业项目制订合理的商业计划书，了解创业企业选址、登记注册的有关知识和流程。熟悉新企业的开办流程与管理，提高创办和管理企业的综合素质和能力。

（8）就业指导

帮助大学生客观的认识和评价自我，树立正确的职业观和就业观。熟悉就业与创业的方法和技巧顺利走上就业岗位，使学生能做职业生涯规划。了解初涉职场必备知识，进行求职实战模拟演练，提高就业能力。

（9）劳动教育及实践

通过劳动教育，使学生树立新时代劳动价值观，增强诚实劳动意识，积累职业经验，提升就业创业能力，树立正确择业观；使学生具备满足生存发展需要的基本劳动能力，具备到艰苦地区和行业工作的奋斗精神，具备面对重大疫情和灾害等危机时主动作为的奉献精神。

（10）军事技能

通过军事技能训练，使学生掌握基本的军事知识和技能，提高其政治觉悟，激发爱国热情，发扬革命英雄主义精神，培养艰苦奋斗、

刻苦耐劳的坚强毅力和集体主义精神，增强国防观念和组织纪律性，养成良好的学习生活作风，为学生顺利完成学业奠定坚实的基础。

（11）大学体育

培养学生掌握基本的体育理论知识和基本技能，提高体育意识，树立正确的体育价值观，掌握科学锻炼身体的方法，增强体质，形成对健康的自我监测和评价能力，养成终身锻炼的习惯，促进身体机能全面发展；培养爱国主义和集体主义的思想品德和教育，树立正确的体育道德观，形成顽强进取，勇于拼搏的思想品质。

（12）入学教育

通过入学教育，帮助新生尽快融入角色、自觉适应新的学习环境、端正学习态度，遵守学校的规章制度，建立和谐的人际关系。

2. 公共限选课程

（1）国家安全教育

学生系统掌握总体国家安全观的内涵和精神实质，理解中国特色国家安全体系，树立国家安全底线思维，将国家安全意识转化为自觉行动，强化责任担当。

（2）军事理论

让学生了解掌握军事基础知识和基本军事技能，了解世界主要国家军事力量及战略动向，了解战争内涵、特点、发展历程，理解新军事革命的内涵和发展演变，掌握机械化战争、信息化战争的形成、主要形态、特征、代表性战例和发展趋势，了解信息化装备的内涵、分类、发展及对现代作战的影响，熟悉世界主要国家信息化装备的发展

情况，激发学生学习高科技的积极性，提升学生防间保密意识，深刻认识当前我国面临的安全形势，增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识。

（3）中国共产党史

中国共产党矢志践行初心使命、筚路蓝缕奠基立业、创造辉煌开辟未来的百年奋斗征程，引导人民群众深刻认识中国共产党领导是历史的选择、人民的选择，没有中国共产党就没有新中国、就没有中国特色社会主义、就没有中华民族伟大复兴，发扬革命精神、传承红色基因，在新时代新征程上必须毫不动摇坚持和加强党的全面领导。

（4）健康知识

健康行为是维护和促进健康的关键。健康知识和技能是促进健康行为形成的前提。要以健康行为养成为出发点，传播健康知识和技能，提升学生健康素养。

（5）信息技术

培养学生掌握常用的工具软件和信息化办公技术，具备支撑专业学习的能力，使学生能够在日常生活、学习和工作中综合运用信息技术解决问题；增强信息意识、提升计算思维、促进数字化创新与发展能力、树立正确的信息社会价值观和责任感，为其职业发展、终身学习和服务社会奠定基础。

（6）高等数学

培养学生掌握微积分知识，学会应用变量数学的方法分析研究数量关系，增强学生的抽象思维能力、逻辑推理能力、空间想象能力、

运算能力和自学能力，以及运用所学知识综合分析问题和解决问题的能力，树立辩证唯物主义的观点。

（7）大学语文

增强学生语言文字的表达、交流与沟通能力、写作能力，在引导性、示范性地解读文章和写作练习中，提高学生语言文字的实际应用水平，并使学生的内心世界更为充实、丰富和健康，从而完善大学生的文化修养和现代人格，辅助当代大学生人文素质工程。

（8）大学英语

通过课堂教学各个环节，运用各种教学方法，使学生掌握一定的英语听、说、读、写、译的基本技能，培养学生进行简单的口头和书面交流的能力。同时，大学英语坚持知识传授和价值引领相结合，运用可以培养学生理想信念、价值取向、政治信仰、社会责任的题材与内容，使显性教育与隐性教育相融合，培养学生树立正确的世界观、人生观、价值观，让学生成为德才兼备、全面发展的人才。

（二）专业（技能）课程

专业（技能）课程一般包括专业基础课程、专业核心课程、专业限选课程，并涵盖有关实践性教学环节。

1. 专业基础课程

（1）基础会计实务

课程目标：《会计基础》是一门实践性和应用性很强的课程，是大数据与会计专业的专业基础课，通过本课程的学习，学生既掌握了会计学的基本理论，基本方法和基本技能，并能熟练掌握运用各会计

核算方法，使他们具备初步的会计核算的实操能力。

课程内容：会计的基本理论、基本方法和基本技能。包括会计的涵义、对象、核算方法、基本前提和一般原则、会计要素和会计等式等基本理论；会计科目和设置账户、借贷复式记账、成本计算和财产清查等基本方法；会计凭证的填制、账簿的登记和会计报表的编制等基本技能。

教学要求：以工作过程为导向，任务驱动教学，教师讲解示范和学生模拟训练并重。教学中注重课证融合，与初级助理会计师考证相关内容进行衔接。

（2）经济法

课程目标：《经济法》是大数据与会计专业的专业基础课，也是一门课证融通课程，通过本课程学习，学生熟悉经济法学相关的法律法规，并学会运用法律正确处理各种经济法律关系的能力。

课程内容：讲授经济领域内的主要法律，要求掌握有关经济主要法律规定。

教学要求：采用项目教学，充分运用案例教学法。教学中注重课证融合，与初级助理会计师考证相关内容进行衔接。

（3）企业管理

课程目标：《企业管理》是大数据与会计专业一门专业基础课程，也是1+X融通课程。通过本课程学习，学生掌握现代企业管理的基本知识、基本方法，增强管理工作的能力和解决实际问题的能力。明确现代企业制度的基本组织形式；掌握必要的经济评价理论和经济评价

方法；强化了解现代企业形象，塑造现代企业管理的能力。

课程内容：包括管理基础知识、企业文化、现代企业制度、企业经营战略管理、人力资源管理、市场营销管理、财务管理、物流管理、技术创新管理、生产运作管理、质量管理、企业管理法律法规等内容模块。

教学要求：采用项目化教学，任务驱动教学，理实一体化教学，启发式教学方法，培养学生独立思考问题、分析问题和解决问题的能力。利用讨论课与现场教学等方法，引导和鼓励学生通过实习获取知识。

（4）统计学原理

课程目标：《统计学原理》是大数据与会计专业一门专业基础课程，通过本课程学习，要求学生能运用统计方法对社会现象作定量和定性分析。

课程内容：讲授统计学基本原理与方法，要求掌握统计指标设计原则，原始资料统计调查、整理、分析方法。

教学要求：项目化教学，多媒体教室理论教学与案例教学法相结合。

（5）经济学基础

课程目标：《经济学基础》是大数据会计专业学习领域的一门专业基础课程。通过本课程的学习，学生掌握现代经济学的基本理论、基本概念和基本分析方法，为进一步学习财经类的专业课程及将来从事经济工作奠定基础，并且能运用现代经济学的基本理论知识，深入

分析社会实际情况，对实际问题的解决提出有效的措施。

课程内容：经济学基本理论、基本概念，经济学需求理论、消费者行为理论、生产者行为理论、市场结构理论、经济周期和开放经济、失业与通货膨胀等。

教学要求：以行为引导型教学法为主，应用项目教学法、任务驱动教学，多媒体教室理论教学与案例教学法相结合。

（6）市场营销

课程目标：《市场营销》是大数据与会计专业的一门专业基础课程，也是 1+X 证书融通课程。通过本课程的学习，学生初步了解市场营销的基本理论和方法，为后续的专业课程中涉及营销方面能力的培训和将来实际工作提供支持和服务；掌握市场营销的基本概念和规律；培养学生在实践活动中具有合理运用营销手段，组织和实施营销活动，进而达到营销目的的能力。

课程内容：认识市场营销活动，分析市场营销环境，购买者购买行为分析，目标市场营销分析，产品策略、品牌与包装策略、价格策略、分销策略、促销策略，市场营销新发展等内容。

教学要求：在教学过程中，应立足于加强学生实际操作能力的培养。采用项目教学，以工作任务引领，提高学生学习兴趣，激发学生的成就动机。

2. 专业核心课程

（1）企业财务会计（1）（2）（1+X 融通课程）

课程目标：本课程是继会计基础之后的一门专业核心课，主要培

养学生基本的会计核算能力，使学生掌握从事初级会计工作的必要技能，通过本课程的学习，学生应能够胜任初级会计人员工作岗位。

课程内容：会计的基本理论、货币资金、金融资产、存货、固定资产、无形资产、其他长期资产、负债、收入、费用、利润、所有者权益等会计报表要素的确认、计量和报告，以及资产负债表、现金流量表、利润表、所有者权益变动表的编制方法等。

教学要求：在教学过程中，应立足于加强学生实际操作能力的培养。采用项目化教学，问题引导，任务驱动教学，手工、计算机实训强化。教学中注重课证融合，与初级助理会计师考证相关内容进行衔接，也是1+X融通课程。

（2）税费计算与申报（1+X 融通课程）

课程目标：本课程是大数据与会计专业的一门专业核心课程，是高职高专会计类专业学生必修的专业基础课，是一门理论与实践紧密结合的课程。本课程立足税费计算、纳税申报基本操作技能的培养，注重将知识转化为生产力，培养学生胜任工作岗位的能力。以“纳税人和征税对象的确定——税费计算——纳税申报”工作过程系统讲解各税种；以立德树人为目标、培植诚信纳税意识、提升企业纳税信用等级，受益于法治化税收营商环境。

课程思政目标：

坚定理想信念、涵养家国情怀。要求学生知国情、懂国策，正确认识税收在组织财政收入、配置经济资源、调整经济结构、调节收入分配、保护国家权益的等方面的积极作用。

弘扬时代精神，践行责任担当。引导学生深入报税工作实践、关注税收问题，自觉把小我融入大我，自觉履行依法诚信纳税义务，做诚信纳税的践行者和社会责任的担当者。

培育和践行社会主义核心价值观。消费观（消费税）、个人所得税（生活观）、企业所得税（经营观）、资源税、耕地占用税、环境保护税（绿色发展观）

牢固树立税收法治观念。深化对税收法治理念、税收法治原则、重要税收法律概念的认知，提高学生运用税收法治思维和法治方式维护自身权利、规范纳税行为，提高税法遵从度，服务企业经营管理。

恪守职业道德，实现职业理想。引导学生深刻理解并严格遵守会计人员职业道德，增强职业责任感，培养学生遵纪守法、爱岗敬业、无私奉献、诚实守信、诚信纳税的职业品格和行为习惯。

课程内容：本课程主要介绍税法的基本原理和基础知识及主要税种的计算，具体包括增值税法、消费税法、关税法、企业所得税法、个人所得税法、资源类税法、财产和行为类税法、税收征收管理法。使学生全面的认识和理解这些理论知识及政策法规在社会经济生活中的运用和实施情况，同时结合我国的实际情况做出理性的分析，培养学生分析问题和解决问题的能力。该课程培养学生涉税事项的处理技能，通过以项目为单元的教学活动，使学生掌握税金计算、税务会计处理的基本知识和基本技能，能解决税务登记、纳税申报、税款缴纳过程中的实际问题，完成本专业相关岗位的工作任务。通过本课程的学习，学生能够适应中小企业合理报税的工作要求。该课程前导课

程为《基础会计》、《财务会计》，后续课程为《财务管理》、《审计》。

教学要求：此课程是本专业课程思政实施重点试点课程，也是课证融通课程，教学中采用项目化教学，任务驱动教学，报税软件实训强化。税收是经济运行的“晴雨表”，是国家财政收入的基本来源和重要保障，是政府执行经济社会政策的主要手段。通过对该课程的学习帮助学生树立牢固树立税收法治观念，提高学生运用法治思维和法治方式解决岗位实际问题、维护自身权利、服务纳税企业发展，不触碰税收底线、法律红线。为今后在工作岗位上做到知法、懂法、守法，树立依法纳税，诚信纳税观念，坚决同偷税、逃税、骗税等违法行为作斗争。

（3）会计信息化（1+X 融通课程）

课程目标：本课程是大数据与会计专业的一门专业核心课程，是集会计学、计算机科学、系统论于一体化的边缘科学。学生学习完本课程，可以了解会计信息系统的基本概念，计算机与手工会计信息系统的异同；掌握计算机会计信息系统开发方法与步骤；熟练掌握电算化账务处理子系统、工资核算子系统的数据处理流程设计，功能模块设计，主要数据文件，功能实现的一般原理，从而并能在实际工作中参与有关系统的设计工作。

课程内容：本课程将培养对手工会计系统进行分析，并进行个别单项系统的部分设计工作和应用系统的维护工作，具备会计电算化的基本理论知识和应用技能。

教学要求：在教学过程中，应立足于加强学生实际操作能力的培

养。结合业财一体化信息应用证，学生学完本课程，即可以参加该1+X证书的考试，必须取得此证书。

（4）成本会计

课程目标：本课程是大数据与会计类专业必修的一门专业核心课，通过学校本课程学生应该能够明确成本会计的任务和环节，认识做好成本会计工作对于企业加强经营管理的重要意义，掌握成本会计的基本理论和基本方法。

课程内容：它是研究企业成本费用管理的基本理论、基本技能和基本方法的一门课程。课程以成本为对象，主要阐述了成本的归集、分配和计算的基本理论和基本方法。

教学要求：项目化教学，多媒体教室理论教学与成本模拟软件训练相结合。教学中注重课证融合，与初级助理会计师考证相关内容进行衔接。

（5）企业财务管理

课程目标：本课程是会计类专业必修的一门专业核心课，着重培养学生财务专业的判断能力、分析能力和沟通能力。

课程内容：主要培养学生财务管理基础、筹资管理、投资管理、股利分配管理等内容。

教学要求：在教学中遵循财务管理理论结构和专业实践特色，按照高职教育的要求，本着务实、求新的精神，不断更新，力争做到实用性与知识性相统一、定性分析与定量分析相结合。

（6）会计报表分析

课程目标：本课程是会计类专业必修的一门专业核心课，着重培养学生提高会计报表的编制能力，能够对会计报表进行内涵分析和进行综合分析的能力，提高防范财务危机的能力。

课程内容：通过本课程的学习，要求学生掌握会计报表的编制方法，能够对会计报表进行内涵分析，对企业的经济业务进行财务能力分析，针对会计报表进行综合分析，能够对企业财务进行危机防范。

教学要求：本课程是自治区级和院级在线精品课建设课程，采用项目教学，问题引导，任务驱动教学，多媒体教室理论教学与案例教学法相结合。

（7）管理会计（1+X 融通课程）

课程目标：本课程是大数据与会计专业必修的一门专业核心课，学生通过对本课程的学习，将了解现代管理会计学在会计学科体系中的地位和作用，掌握管理会计的基本内容和基本理论，学会如何在社会主义市场经济条件下和现代企业制度环境中，进一步加工和运用企业内部财务信息，预测经济前景、参与经营决策、规划经营方针、控制经营过程和考评责任业绩的基本程序、操作技能和基本方法。

课程内容：《管理会计》是会计学的分支，是一门新兴的将现代化管理与会计融为一体的综合性交叉学科。它运用一系列的会计方法，收集、分类、汇总、分析和报告各种经济信息，借以进行预测和决策，制定计划，对经营业务进行控制，对业绩进行评价，以保证企业改善经营管理。本课程以现代市场经济体制下的决策主体为对象，从现代企业的内部管理需要出发，论述了预测决策会计、规划控制会

计和责任会计的基本理论和方法。

教学要求：在教学过程中，应立足于加强学生实际操作能力的培养。智能财税应用证，以本课程为核心课程，学完将结合智能财税课时内容进行训练参加考试并取得此证书。

（8）ERP 沙盘精英演练

课程目标：本课程是大数据与会计专业学生的专业实践课程，也是本专业的一门核心专业实践课程。通过实践，旨在培养适应中小型企业经营管理的需要，具有良好的职业道德和团队精神，掌握会计专业相关理论知识及专业技能，具有一定的有关企业生产、营销、人力资源、财务、行政事务等方面知识和初步的管理能力，具备“一技之长+综合素质”的方面全面发展的高素质技能型人才。

课程内容：本课程是依据会计专业人才培养目标和相关职业岗位（群）的能力要求而设置的，以用友 ERP 制造业企业经营模拟沙盘为工具，以制造业经营所涉及的因素及运行规则为演练内容。

教学要求：结合大赛规则，以分组竞赛的方式展开教学。

3. 专业限选课程

（1）会计基本技能

课程目标：本课程是继基础会计课程结束后进行的单项技能实训，分岗位对学生的会计基本技能进行训练，使学生基本掌握会计基础工作所需技能，为从事会计工作打下良好的基础。

课程内容：实训主要内容包括会计基础工作规范、书法、点钞、科学计算器、原始凭证的收集、整理、填制、记账凭证的填制和审核、

各种明细账、总账的设置和登记、财产清查、成本核算、资产负债表、利润表的编制等内容。

教学要求：手工为主，计算机模拟为辅，采用真实企业案例模拟实训。

（2）1+X 证学练训考辅导课程

课程目标：本课程是 1+X 考证课程，根据本专业申报试点项目进行选择的课程，目前包括业财一体化信息应用证、财务数字化应用证、智能财税应用证。通过学习训练，取得相关 1+X 证书，为学生就业提供技术技能保障。

课程内容：业财一体化信息应用证，采用新道 U8 系统软件的操作和使用；财务数字化应用证，采用新道 NC 系统软件进行操作和使用；智能财税是中联集团研发的以智能财税社会共享互联网平台为枢纽，以业财一体化为牵引核心牵引，集成工商、人社、证照等服务系统，形成中小微企业智慧财经管家和大中型企业财税外包并举的智能财税社会共享服务体系。

教学要求：以实际操作和训练为主，毕业前必须取得相关的 1+X 证书。

七、实施保障

（一）师资队伍

1. 师资结构

本专业教学团队现有专业教师 11 人，其中专任教师 6 名，兼任教师 5 名。专职任课教师中，高级职称占 50%；年龄在 35 岁及以下的青年教师占 50%；“双师”型教师占 100%。年龄：老中青结合，职

称：副高、中级、初级比例是 4：6：1。教学团队从年龄结构、从教年限、知识结构和从业背景来看，在教学中发挥着优势互补的作用。既有长期从事高职教学的教师，也有具有富于革新精神的年轻教师，形成了一个知识结构和年龄结构均比较合理的教学梯队。

2. 专任教师

本专业专任教师均具有高校教师资格证，有理想信念，有道德情操，有扎实学识，有仁爱之心，具有会计、财务、管理等相关专业本科及以上学历，具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力，具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究，均有企业实践经历。

3. 专业带头人

本专业教学团队 2017 年被评为自治区级优秀教学团队，团队教师均工作在教学第一线，担任核心主干课程教学任务，治学严谨，教学经验丰富，教学能力强，是一支具有良好专业知识与专业素养的师资队伍。

4. 兼职教师

本专业兼职教师均在在会计职业岗位担任一线工作，具备较丰富的实践工作经验，具有大学本科及以上学历，具备中级以上的专业技术职称资格，均具备一定的职业教育教学技能，热心教学，为人师表，既能从事日常教学工作，也能从事指导学生的实习实训。

(二) 教学设施(实训装备保障)

1. 校内实验实训室

（1）会计手工实训室

会计手工实训室为多媒体实训室，配备实训工作台、计算机、投影设备和音响设备，点钞和捆钞机、凭证装订机、练功券、捆钞纸、书写纸、文件柜以及相关实训用资料和工具，网络畅通，支持分班进行点钞捆钞、凭证整理与装订、小键盘录入、会计书写、办公软件应用等会计基本技能实训。主要满足会计基本技能、出纳业务操作、基础会计、企业财务会计等课程的教学和训练。

（2）财税一体化实训室

财税一体化实训平台是集财务、税务、业务三位一体的智能实训平台，能够满足学生学习税务核算、税务实训、实物票据管理等方面学习需求，实训平台支持财税协同一体化处理，能够改善会计、金融、企业管理等专业的学生在课程学习与企业经营实务相脱节的状况，打造财税管理方面的实务型人才。实训室，配置有实训工作台、计算机（安装了教学管理系统以及相关财税一体实训软件）、投影设备和音响设备以及相关实训用资料和工具，网络畅通，模拟企业经营实训场景。

（3）ERP 沙盘实训室

ERP 沙盘实训室，配置有实训工作台、计算机（安装了教学管理系统以及相关 ERP 实训软件）、投影设备和音响设备、文件柜以及相关实训用资料和工具，网络畅通，模拟企业经营实训。

（4）会计综合实训室

会计综合实训室，配置有实训工作台、计算机（安装教学管理系

统以及会计综合实训软件)、投影设备和音响设备、相关实训用资料
和工具,网络畅通。支持财务会计基础、管理会计基础、出纳业务操
作、企业财务会计、纳税实务、成本会计,会计信息系统应用,企业
财务管理,企业财务报表分析等专业课程实训。

除以上实训室外,现正在建设的1+X证书教、学、练、考为一体的
实训室,为人才培养提供保障。

2. 校外实训基地

我们先后与多家本地企业签订了校企合作协议,协议中规定这些
企业为我们的专业建设和学生实习、就业提供应有的协助,对于一些
专业课还要选派技术人员进行指导。学生在企业实习要指派专人作为
学生的导师,使学生的专业技能和综合素质得到提升。

与地方税务部门签约设立“青年财税综合实训基地”,落实“产
学研税”融合,推进税务局联动高校和企业深层次、实质性合作,
创新活动形式,促进教育链、人才链和产业链、税务链有机衔接,
打造可应用、有作用的长期合作模式,以点带面,充分发挥宣传
辐射效应,全面提升大数据与会计专业学生涉税业务水平,增强
公民的纳税意识和税收遵从度。

(三) 教学资源

1. 教材选用

本专业教材的选用严格按照学院教务处制定的教材选用制度,
严把教材征订程序,责任落实到每位教师,教师依据教育部颁布
的《2021教材目录》选择适合学生实际的专业教材,选用的教材

大部分是“十三五”规划教材和创新型教材，为人才培养提供优质资源保障。

2. 图书文献配备

根据人才培养、专业建设和教科研工作需要，征订了专业类图书文献，主要包括有关财会专业理论、方法、技术、思维及实务操作类图书，企业会计制度和准则，小企业会计制度和准则、政府会计制度和准则等图书，结合在线课程建设需要，购买了与课程相关的图书资料。

3. 数字教学资源配置

建设配备了与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，专业核心课程均已建设完成了院级合格课和精品课程，形成种类丰富，形式多样，使用便捷，动态更新，能满足教学要求的教学资源。

（四）教学方法

根据教育部印发的《高等学校课程思政建设指导纲要》，全面推进高校课程思政建设，立足落实立德树人根本任务，将价值塑造、知识传授和能力培养三者融为一体、不可割裂。充分发挥课程建设“主战场”、课堂教学“主渠道”，使本专业课程与思政教育内容同向同行，将显性教育和隐性教育相统一，形成协同效应。在课程思政融入专业课教学中，先以《税费计算与申报》课程为试点，申报了课程思政提质培优项目，梳理了该课程实现思政教学目标：知国情、懂国策、观疫情、正确价值观、知法、懂法、守法，进而达成方法设计，思政案

例教学方法设计主要采用探究性任务驱动教学方法，在教学过程中，通过下发任务、案例、政策文件，激发学生兴趣，学生在教师指导下，通过以“自主、探究、合作”为特征的学习方式对当前教学内容中的主要知识点进行自主学习、深入探究并进行小组合作、分享成果，从而较好地实现课程思政效果。除此之外还采用案例法、情景教学法、小组讨论法、角色扮演法、头脑风暴法等教学形式。积极探索思政课教学内容、方法、团队与资源四位一体的主题教学群模式建设，促进思政课教学从教材体系向教学体系、从知识体系向信仰体系的转化。以点到面，要求专业课教师就其所带专业课程，梳理思政元素，设计思政目标，创设思政案例，所带专业课程课程思政案例不得低于课程内容的30%，并逐步推广，达成丰富学识、增长见识、塑造品格、成为德智体美劳全面发展的社会主义建设者与接班人的思政教育期望。

在课堂教学上，由以教师为中心转变为以学生为中心，以学生需求为依托，以培养能力为导向，采用模拟仿真教学方法，案例教学法、项目化教学法、任务驱动教学法。目前，会计学专业注重传授理论知识，缺乏实践教学。首先，改变教学重点。教材从理论知识为重点转为实务应用为重点。其次，创新教学方式。要以“行动导向教学法”为主，在真实或仿真的环境中进行教学，在具体应用场景实现“做中学、学中做、边做边学、边学边做”，突出任务实践中的职业素养和职业判断力，强化学生面对具体应用场景自主分析、调用知识的分析问题和解决问题的能力。同时充分运用学校、教师的资源，合理安排每节课的学习主题，然后邀请实务界的专家进行分享，使同

学们更加贴近企业，增强学生的实践能力，提高学生适应未来会计工作岗位的能力和专业实践水平。

（五）学习评价

1. **考试课程。**结业成绩是根据学生期末考试成绩和平时成绩（包括平时考勤、课外作业、课堂讨论等）综合评定得出。基本原则：考试形式一般采取闭卷考试，期末考试成绩占结业成绩的 60%、平时成绩占结业成绩的 40%；个别课程可根据课程的特点和教师要求采取开卷考试。

2. **实践课程考核。**学生按照实习实训（综合实习实训）大纲要求完成每项实习实训项目后，撰写实习实训报告，由任课教师根据实习实训期间的表现和实习实训报告评定成绩，成绩不合格不准毕业。

3. **实习报告。**实习报告是高职学生在校学习期间最后一个综合性实践教学环节，是实践教学的重要组成部分。本专业每名学生在指导教师的指导下，撰写实习报告，在规定的时间内上交，实习报告不合格不准毕业考试课程。结业成绩是根据学生期末考试成绩和平时成绩（包括平时考勤、课外作业、课堂讨论等）综合评定得出。基本原则：考试形式一般采取闭卷考试，期末考试成绩占结业成绩的 60%、平时成绩占结业成绩的 40%；个别课程可根据课程的特点和教师要求采取开卷考试。

（六）质量管理

强化在校学习管理，建立学院、系两级教学监督机制，成立了教学质量改进委员会、制定了期初、期中、期末三教学监察检查制度，

实行教师课堂听课、评课，学生课堂学习质量评价、实践教学评价，考试成绩分析，学生信息收集反馈等教学质量管理制度。

八、毕业要求

(一) 学分要求

1. 理论学习

在籍学生在规定的学习年限内，学完教学计划规定的全部课程，考核成绩合格，取得规定学分，准予毕业，颁发毕业证书。

在籍学生在规定的学习年限内，已学完教学计划规定的课程，如课程成绩不及格等原因，没有取得规定学分，不予颁发毕业证书，经本人申请可发结业证书。

公共必修课理论学习学分 26 分；公共选修课学分要求 32 分；

2. 实践学习

完成教学计划规定的全部实训课程任务，对实训成果进行考查，分等级评定为优秀、良好、及格、不及格四个等级，评定为前三个等级，准予毕业，颁发毕业证书。不及格者，不予颁发毕业证书。

3. 顶岗实习

在学生顶岗实习前，系部制定并下发详细的实习计划，并加强与实习企业的沟通联系，严格落实学生实习安排。在实习期间，定期派指导教师等到实习点去了解学生实习情况，和企业协调解决实习中出现的问题。每年还要专门召开实习生工作会议，邀请实习企业参加统筹实习工作。在实习期间，要求各实习组认真填写实习记录和实习手册，专人定期汇报实习情况。实习结束指导教师和实习企业对学生实

习完成数量、质量及实习表现给予详细的评价，学生完成实习报告，验收合格视为顶岗实习任务完成。顶岗实习学分达到 42 学分。

(二) 证书要求

1. 职业资格证书

本专业主要包括初级会计师证书、管理会计师（初级、中级）证书。

2. 职业技能等级证书

本专业目前主要包括 1+X 证书

(1) 业财一体信息化应用证证（初级）（中级）

(2) 智能财税信息化应用证（初级）（中级）

(3) 财务数字信息化应用证（初级）（中级）

3. 通用证书

主要包括普通话证书，本专业学生须达到三甲（70 分以上）。

九、2022级大数据与会计专业教学计划

2022 版（大数据与会计）专业的课程设置及教学时间安排表（高职 2.5+0.5）

课程属性	课程性质	序号	课程代码	课程名称	课程类型 (A/B/C)	实践课程		是否专业核心课程	教学周学时 / 教学周数						学分	考试/考核主要方法	是否课证融通课程	备注		
						总学时	课时数		比例(%)	一	二	三	四	五					六	
										15	18	17	18	15					18	
公共课	公共必修课	1	0031SZ05	形势与政策（1）	A	8	0	0		*						1	考查		每月 2 节讲座	
		2	0032SZ05	形势与政策（2）	A	8	0	0			*						1	考查		每月 2 节讲座
		3	0033SZ05	形势与政策（3）	A	8	0	0				*					1	考查		每月 2 节讲座
		4	0034SZ05	形势与政策（4）	A	8	0	0					*				1	考查		每月 2 节讲座
		5	0035SZ05	形势与政策（5）	A	8	0	0						*			1	考查		每月 2 节讲座
		6	0031RW10	创新教育	A	17	0	0					1				1	考试		
		7	0034RW12	就业指导	C	18	18	100					1				1	考试		
		8	0034RW11	创业指导	C	18	18	100					1				1	考试		
		9	0031SZ01	思想道德与法治（1）	A	30	0	0			2						2	考试		
		10	0032SZ01	思想道德与法治（2）	A	18	0	0				2					1	考试		前 9 周
		11	0030SZ04	大学生心理健康教育	A	18	0	0				2/后					1	考试		后 9 周
		12	0031SZ02	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论（1）	A	34	0	0					2				2	考试		
		13	0032SZ02	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论（2）	A	28	0	0						2			2	考试		前 14 周
		14	0030SZ03	铸牢中华民族共同体意识	A	16	0	0					2/后				1	考试		后 4 周
		15	0011SZ11	劳动教育（1）	A	8	0	0			*						1	考查		8 节讲座
		16	0012SZ11	劳动教育（2）	A	8	0	0				*					1	考查		8 节讲座
		17	0011SZ12	劳动实践（1）	C	30	30	100			*						2	考查		每学期 30 节

		18	0012SZ12	劳动实践（2）	C	30	30	100			*				2	考查		每学期 30 节	
		19	0013SZ12	劳动实践（3）	C	30	30	100			*				2	考查		每学期 30 节	
		20	0014SZ12	劳动实践（4）	C	30	30	100				*			2	考查		每学期 30 节	
		21	0015SZ12	劳动实践（5）	C	30	30	100					*		2	考查		每学期 30 节	
		22	0010RW69	军事技能训练	C	60	60	100		1.5 周					4	考核			
		23	0031QS33	大学体育（1）	C	30	30	100		2					2	考查			
		24	0032QS33	大学体育（2）	C	36	36	100			2				2	考查			
		公共必修课小计					529	312	59	0	4	4	3	4	0	0	33		
公共选修课		1	0033QS33	大学体育（3）	C	34	34	100						2	2	考查			
		2	0034QS33	大学体育（4）	C	36	36	100					2		2	考查			
		3	0035QS33	大学体育（5）	C	30	30	100						2	2	考查			
		4	0010RW81	国家安全教育	A	30	0	0		2					2	考查			
		5	0010RW60	健康知识	A	30	0	0		2					2	考查			
		6	0010RW79	军事理论	A	36	0	0			2				2	考查			
		7	0010RW67	中国共产党史	A	36	0	0			2				2	考查			
		8	0031ZS26	信息技术（1）	B	34	28	82				2			2	考查			
		9	0032ZS26	信息技术（2）	B	36	26	72					2		2	考查			
		10		高等数学	A	30	0	0		2					2	考查			
		11		大学语文（1）	A	36	0	0			2				2	考查			
		12		大学语文（2）	A	34	0	0				2			2	考查			
		13		大学英语（1）	A	34	0	0				2			2	考查			
		14		大学英语（2）	A	36	0	0					2		2	考查			
		15		学生自选二课活动 1	A	36	0	0						2	2	考查			
		公共选修课小计					508	54	11	0	6	6	8	8	2	0	32		
		公共课合计、占总学时比例					1037	366	35	0	10	10	11	12	2	0	65	32%	
专业课	专业必修课程	1	1330KJ18	基础会计实务	B	90	40	44		6					6	考试	是		
		2	1330KJ19	经济法	B	60	20	33		4					4	考试	是		
		3	1331KJ07	企业财务会计（1）	B	108	85	79	是		6				7	考试	是		
		4	1332KJ07	企业财务会计（2）	B	68	20	29	是			4				4	考试	是	
		5	1350KJ17	基础会计模拟实训	B	72	60	83			4					5	考查		
		6	1330KJ11	出纳业务操作	C	34	34	100				2				2	考查		
		7	1330KJ21	税费计算与申报	B	72	36	36	是		6					7	考试	是	

	8	1330KJ04	会计信息化	B	108	65	60	是				6			7	考查	是	
	9	1330KJ22	企业管理	B	60	20	33		4						4	考试		
	10	1330KJ23	市场营销	B	60	10	17		4						4	考试		
	11	1330KJ32	成本会计	B	102	58	57	是			6				6	考试	是	
	12	1330KJ61	企业财务管理	B	72	54	75	是				4			5	考试	是	
	13	1330KJ08	财务会计模拟实训	C	72	72	100					4			5	考查		
	14	1330KJ25	统计学原理	A	60	0	0					4			4	考试		
	15	1330KJ15	会计报表分析	B	60	34	57	是				4			4	考试		
	16	1330KJ17	会计综合实训	C	60	60	100					4			4	考查		
	17	1330KJ01	ERP 沙盘精英演练	C	72	72	100			4					5	考查		
	18	1330KJ13	管理会计	B	68	30	44	是			4				4	考试	是	
	19	1330KJ37	“财税一体化”综合实训	C	60	60	100						4		4	考查		
	20	1350KJ26	经济学基础	A	60	0	0						4		4	考试		
	21	1331KJ40	顶岗实习(1)	C	120	120	100						4周		8	考查		
	22	1332KJ40	顶岗实习(2)	C	540	540	100							30	34	考查		
			专业必修课小计		2114	1504	71	0	18	20	16	14	20	0	132	考查		
选修课	1	1310KJ28	会计基本技能	C	30	30	100		2						2	考查	是	
	2	1330KJ41	X证学实训考辅导课程	C	60	60	100						4		4	考查		
			专业选修课小计		90	90	100								6			
			专业课累计、占总学时比例		2204	1594	72		20	20	16	14	24	0	138	68%		
			学时总计、平均周学时、学分总计		3241	1960	60	0	30	30	27	26	26		203			
			入学教育						16						64			
			考试						2W	2W	2W	2W	2W	2W				
			毕业鉴定											24				
			选修课程：学分总计、学时总计、占总学时比例			37				598					18%			
			实践性教学：学时总计、占总学时比例							1960					60%			